

Comunicazione Prefettura ex art. 135
D.Lgs. 267/2000

COPIA WEB
Deliberazione N. 173
in data 11/12/2015
Prot. N. 18315

COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

OGGETTO:

COMANDO TEMPORANEO DEL DIPENDENTE DEL COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA (VI), FERRARO DOTT. ADRIANO, PRESSO IL COMUNE DI ROSSANO VENETO (VI) – ANNO 2016.

L'anno **duemilaquindici** addì **UNDICI** del mese di **DICEMBRE** , nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	Presenti	Assenti
1. MARTINI MORENA - Sindaco	*	
2. CAMPAGNOLO GIORGIO - Assessore		*
3. MARINELLO UGO “	*	
4. GANASSIN PAOLA “		*
5. ZONTA MARCO - Assessore Esterno	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale ZANON Dott. Giuseppe.**

Il Sindaco MARTINI Dott.ssa Morena assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: COMANDO TEMPORANEO DEL DIPENDENTE DEL COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA (VI), FERRARO DOTT. ADRIANO, PRESSO IL COMUNE DI ROSSANO VENETO (VI) – ANNO 2016.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

CHE, dal 01 luglio 2015 l'Arch. Corrado Bonanno, Istruttore Direttivo Tecnico presso l'Area Lavori Pubblici di Rossano Veneto, è assegnato in Comando presso il Comune di Noale (VE) fino a tutto il prossimo 31 dicembre 2016, giusta deliberazione n. 160 in data 1.12.2015;

CHE, con nota prot. 40319 del 19.06.2015 il Comune di Rossano Veneto, per sopperire alla carenza di personale presso l'Ufficio Tecnico ha chiesto in comando a tempo pieno al Comune di Bassano del Grappa il dipendente dott. Adriano Ferraro, Funzionario Tecnico cat. Giuridica D3, economica D4;

DATO ATTO che, a seguito di successivo accordo fra gli enti, il Comune di Bassano del Grappa ha accolto la richiesta del Comune di Rossano Veneto riformulandola nei seguenti termini:

- per il periodo dall'1.7.2015 al 31.7.2015: a Bassano del Grappa per complessive 18 ore, e a Rossano Veneto per le rimanenti 18 ore;
- per il periodo dall'1.8.2015 al 31.12.2015: a Bassano del Grappa per complessive 6 ore, e a Rossano Veneto per le rimanenti 30 ore, con eventuale proroga nel caso ne ricorresse ancora la necessità;

ATTESO CHE, con deliberazione n. 77 in data 03/07/2015, veniva approvata apposita convenzione con il Comune di Bassano del Grappa per utilizzo a tempo parziale del Dott. Adriano Ferraro, periodo 01.07.2015 – 31.12.2015;

VISTO l'art. 14 del CCNL 22.01.2004 il quale prevede che mediante apposita convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, il personale assegnato da altri Enti cui viene applicato lo stesso CCNL per periodi determinati e anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo;

RITENUTO opportuno, in quanto maggiormente rispondente ad esigenze di economicità e snellezza delle procedure, ricorrere all'istituto del comando ex art. 14 del CCNL 2004, nel rispetto dei limiti di legge fissati per la spesa del personale, per garantire adeguato supporto tecnico-amministrativo presso l'area LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio;

RITENUTO che tale scelta organizzativa risponda all'interesse generale sia di una migliore utilizzazione delle risorse umane, sia del contenimento della spesa per il personale complessivamente intesa che, intercorrendo tra Enti entrambi sottoposti ad un regime vincolistico in tema di assunzioni del personale, deve essere considerata "neutra" sotto il profilo degli effetti della finanza pubblica (cfr. in proposito la deliberazione n.3/2012/PAR in data 19/01/2012 della Corte dei Conti – Sez. regionale di controllo per l'Emilia);

DATO ATTO che, secondo la prevalente giurisprudenza della corte dei Conti il comando non si configura come forma di lavoro flessibile, né a tempo parziale, né si sostanzia "quale

nuova assunzione”, fermo restando l’unicità del rapporto di lavoro dipendente con l’Amministrazione di appartenenza;

VISTA la richiesta di attivazione della procedura di comando Prot. N. 15182, trasmessa al Comune di Bassano del Grappa in data 23.10.2015;

PRESO ATTO che, con determinazione dirigenziale n. 1450/2015, acquisita al Prot. n. 17255 in data 04.12.2015, il Comune di Bassano del Grappa (VI) ha autorizzato il comando a tempo pieno pari a 36 ore settimanali, del dipendente dott. Adriano Ferraro, Funzionario Tecnico cat. Giuridica D3, economica D4, presso l’Area Lavori Pubblici/Manutenzioni del Patrimonio del Comune di Rossano Veneto, per l’anno 2016, eventualmente rinnovabile per un massimo di anni 3 (TRE) ai sensi dell’art. 30 del D.lgs 165/2001;

ACCERTATO che il dipendente interessato ha espresso il proprio consenso a tale comando;

PRECISATO CHE tutti gli aspetti utili per regolare il corretto utilizzo delle prestazioni del predetto dipendente sono definiti nella convenzione allegata al presente provvedimento;

RITENUTO, pertanto, di utilizzare in comando il dipendente del Comune di Bassano del Grappa (VI), Dott. Adriano Ferraro, Funzionario Tecnico Cat. D3, posizione economica Cat. D4, con le modalità concordate con l’Ente di provenienza;

VISTO l’art. 48 del D.lgs n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

VISTI il D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, la Legge 127/1997 e il D.lgs 165/2001;

D E L I B E R A

1 – per le motivazioni in premessa espresse, di utilizzare in posizione di comando, il dipendente del Comune di Bassano del Grappa, dott. Adriano Ferraro, Funzionario Tecnico cat. Giuridica D3, economica D4, presso l’Area Lavori Pubblici/Manutenzioni del Patrimonio del Comune di Rossano Veneto, per l’anno 2016, eventualmente rinnovabile per un massimo di anni 3, con rapporto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) secondo l’orario concordato con l’Amministrazione comunale, per svolgere le mansioni convenzionate;

2 - di incaricare il Segretario Comunale alla sottoscrizione della convenzione in nome e per conto del Comune di Rossano Veneto, secondo il testo allegato fatte salve eventuali modifiche meramente formali o procedurali che si rendessero necessarie o opportune;

3 – di comunicare il presente provvedimento alle R.S.U.;

Sulla suesposta proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell’Art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000:

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile Area Affari Generali
Il Segretario Comunale
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ex art. 49, comma 1, del D. Lgs: 18.08.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE/
GESTIONE DELLE ENTRATE
Il Segretario Comunale
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

Il presidente illustra alla Giunta Comunale al proposta di deliberazione su estesa.

La giunta Comunale con votazione palese favorevole la approva.

Con separata votazione favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 al fine di consentire la tempestiva definizione del procedimento.

CONVENZIONE
TRA IL COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA
ED IL COMUNE DI ROSSANO VENETO
PER IL COMANDO DEL DOTT. ADRIANO FERRARO

L'anno 2015 il giorno ___ del mese di _____, tra il Comune di ROSSANO VENETO, codice fiscale 00261630248 legalmente rappresentato dal Segretario Generale pro-tempore dott. Giuseppe Zanon, nato a Bassano del Grappa il 10.11.1957,

e
il Comune di BASSANO DEL GRAPPA, codice fiscale 00168480242, legalmente rappresentato dal Segretario Generale dott. Antonello Accadia, nato a Salerno il 01.03.1959,

premesse

- che il Comune di Rossano Veneto con deliberazione di Giunta n. 77 del 3.7.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, ed il Comune di Bassano del Grappa con deliberazione di Giunta n.152 del 30.6.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, hanno deciso di utilizzare a tempo parziale il dipendente dott. Adriano Ferraro, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.04 fino al 31.12.2015, salvo proroghe;
- che il Comune di Rossano Veneto, con nota prot. 70639 del 26.10.2015, ha richiesto il rinnovo del comando per l'anno 2016

tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue

1 - OGGETTO E FINE

1. La convenzione ha per oggetto la disciplina della gestione del rapporto di lavoro del Dott. Adriano Ferraro, inquadrato nella categoria giuridica ed economica D3/D4, dipendente del Comune di Bassano del Grappa, per l'utilizzo dello stesso a tempo pieno presso il Comune di Rossano Veneto nella forma del comando;

2 - ORARIO DI LAVORO

1. Le prestazioni lavorative del dott. Ferraro sono articolate in modo da assicurare il corretto svolgimento delle funzioni assegnate presso il Comune di Rossano.
2. La distribuzione dell'orario di lavoro nell'arco della settimana sarà stabilito da quest'ultimo.

3 - TRATTAMENTO GIURIDICO

1. Il rapporto di lavoro sarà gestito dal Comune di Bassano del Grappa, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'altro ente utilizzatore.

4 - RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il Comune di Rossano Veneto provvederà all'erogazione delle competenze economiche, sia fondamentali sia accessorie, comprensive degli oneri assistenziali e previdenziali ed IRAP, spettanti al dott. Adriano Ferraro in applicazione della contrattazione decentrata vigente nell'ente.
2. Qualora il dott. Ferraro maturi il diritto al servizio mensa ai sensi delle norme previste dalla contrattazione collettiva, potrà fruirne presso le strutture previste dal Comune di Rossano Veneto.

4 - AUTORIZZAZIONI INCARICHI PROFESSIONALI

1. Le autorizzazioni di cui all'art. 53 D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, relative ad eventuali incarichi professionali verranno rilasciati dal Comune di Bassano del Grappa sentito il Comune di Rossano Veneto.

5 - FERIE, PERMESSI E MALATTIE

1. Le assenze per ferie, permessi e malattie saranno disposte dal Comune di Rossano Veneto; gli eventi idonei a incidere sullo status giuridico ed economico del dipendente saranno disposti dal Comune di Bassano del Grappa.

6 - DURATA

1. La presente convenzione decorre dall'1.1.2016 fino al 31.12.2016 prorogabili.
2. La stessa può essere anticipatamente risolta da ciascun Comune, previa informazione all'altro Ente ed al dipendente Dott. Adriano Ferraro.

per il Comune di **ROSSANO VENETO**

per il Comune di **BASSANO DEL GRAPPA**

il Segretario Generale
dott. Giuseppe Zanon

il Segretario Generale
dott. Antonello Accadia

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.TO MARTINI Dott.ssa Morena

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

N. 1397 Reg. Pubbl.

REFERATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **28/12/2015** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Li **28/12/2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. **18 agosto 2000, n. 267.**

* nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento

per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....